**<Útmutató a tekom Cloud használatához>**

(Rövid leírás) <A tekom Cloud egy kollaborációs platform, ami a Nextcloud nyílt forráskódú fájlmegosztó és együttműködési eszközre épül. Kliens böngészőn keresztül és letölthető applikációval is elérhető. Biztonságos és megfelelő szintű fájltárolási, -szinkronizálási és -megosztási megoldást kínál. Bármilyen webböngészővel csatlakozhat a szerverhez, ha először a szerver URL-t megadja, utána pedig felhasználónevét és jelszavát.>

**Lépések**

Hogyan kell új mappát létrehozni?

1. A fent található állapotsoron a második ikonra „Fájlok” kattintva megnyílik egy fül, amelynek a bal oldalon található első opciója az „összes fájl”. Erre az opcióra kell kattintani. .>

2. Jobb oldalon felül megjelenik egy + jel, erre kattintson rá!.>

3. Ezután megjelenik második opcióként a legördülő listában az új mappa létrehozása fül.

Hogy kell dokumentumot feltölteni egy mappába?

1. A kívánt mappára duplán rákattintva nyissa meg a mappát.

2. Kattintson a képernyő felső részén található + jelre és kattintson az első „fájl feltöltése” opcióra.

Hogy kell egy feltöltött dokumentumot átnevezni?

1. Válassza ki a mappát, amelyben az átnevezni kívánt dokumentum van.

2. Válassza ki az átnevezni kívánt dokumentumot.

3. Kattintson a képernyő jobb oldalán található 3 vízszintes pontra.

4. A legördülő listából válassza ki az „átnevezés” fület.

5. Nevezze át a mappát.

Hogy kell egy másik felhasználóval egy fájlt megosztani?

1. Válassza ki a megosztani kívánt fájlt.

2. A képernyő jobb oldalán megjelenő panelen található balról a második opcióra „megosztásra” kattintson.

3. Kattintson az első opció „Hivatkozás megosztása” mellett jobb oldalon található + jelre és ossza meg a fájlt az adott személlyel.

Hogy kell egy felhasználónak szerkesztési jogot adni a feltöltött fájlhoz?

1. Válassza ki a fájlt, amelyhez szerkesztési jogot kíván adni.

2. A képernyő jobb oldalán megjelenő panelen található balról a második opcióra „megosztásra” kattintson.

3. Kattintson az első opció „Hivatkozás megosztása” mellett jobb oldalon található + jelre, majd az alatta megjelenő „csak megtekintés” opcióra kattintson.

4. Ezután megjelenik egy legördülő lista, ebből válassza ki a második opciót „Szerkesztés engedélyezése”.